JUDETUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI DOROLȚ
Nr. 4545 / 14.10.2026

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN CLASĂ

În conformitate cu prevederile art. 477, art. 480 – 481, art. 599 și art. 618 alin. (23) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.VII din O.U.G.nr.121/2023 **pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, Primăria comunei Dorolț organizează la sediul instituției din localitatea Dorolț, str. Principală nr. 83, **examen de promovare în clasă:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa (înainte de examenul de promovare)	Structura funcțională	Funcția publică după promovare	Clasa (după de examenul de promovare)
1.	Referent asistent	III	Compartiment Contabil și Achizitii Publice	Consilier asistent	I

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 480 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. Să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
2. Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei comunei Dorolț, în termen de 5 zile de la data publicării anunțului, respectiv **în perioada 14 - 20 octombrie 2026, inclusiv,** și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la examenul de promovare în clasă;
2. Diploma de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;

3. Adeverința/document din care să reiasă situația disciplinară a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.
   Copiile actelor de mai sus se prezintă în formă legalizată sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Selecția dosarelor de înscriere se face în termen de cinci zile lucrătoate de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

Examenul va consta într-o probă scrisă de verificare a cunoștințelor și interviu.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI:

1. **proba scrisă,** în data de **29 Octombrie 2026, ora 11.00**, la sediul Primăriei Comunei Dorolț;
2. **proba interviu,** în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA:

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

5. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind privind achizițiile publice

6. Hotărarea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul Primăriei comunei Dorolț și la secretarul comisiei de examen, domnul Brândușan Ovidiu-Călin, e-mail: consilier@primariatarsolt.ro telefon: 0773803913
Afișat în data de 14 octombrie 2026 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Dorolț.

PRIMAR
GĂMAN MIHAI

SECRETAR GENERAL
FĂRCAȘ ANA